

Moodle 2

Dokumentation der Veränderungen gegenüber Moodle 1.9.x sowie Planung der hausinternen Fortbildung zum Thema.

Ressourcen:

- [Moodle 2 Einführungspräsentation in Moodle 2.x](#)
 - sonstiges-misc-fobi-moodle2-praes1.pdf

Eintragen von Teilnehmern

Moodle 2 ist modularer als die Vorgängerversion. Wenn - wie früher üblich - Teilnehmer sich selbst einem Kursraum zuordnen sollen, dann ist ein entsprechendes Modul frei zu schalten.

Kursraumschlüssel setzen

Selbsteinschreibung

Angepasster Instanzname

Selbsteinschreibung Ja Nein

Einschreibeschlüssel Klartext

Einschreibeschlüssel für Gruppen Ja Nein

Rolle zuweisen

Teilnahmedauer Aktivieren

Beginn Aktivieren

Ende Aktivieren

Inaktive abmelden

Max. Einschreibungen

Begrüßungstext versenden

Begrüßungstext

Um einen Kursraumschlüssel für die Selbsteinschreibung von Schüler/innen zu setzen, klicken Sie im Block „Einstellungen“ auf „Nutzer/innen“ und dort dann auf „Einschreibemethoden“. Hier kann im Feld „Einschreibeschlüssel“ ein Passwort für den ersten Zugang zum Kursraum gesetzt werden.

Repositories verwalten

Die Möglichkeiten zur Verwaltung von Arbeitsmaterialien sind in Moodle 2 vielfältiger geworden. Einerseits können Dateien nicht mehr in Kursräume, sondern nur noch in Aktivitäten geladen werden. Andererseits stehen eine große Zahl von weiteren Ablageplätzen (Repositories oder kurz Repos) zur Verfügung, die die Arbeit wesentlich erleichtern.

E-Mail Adressen der Teilnehmer/innen

Die Mailadressen der TN in den Kursen sind immer noch für Kursleiter einzusehen - allerdings „kostet“ diese Information auf Moodle 2 einen Klick mehr.

From:

<https://www.kvfg.net/wiki/> - **KvFG Wiki**

Permanent link:

<https://www.kvfg.net/wiki/doku.php?id=sonstiges:archiv:fobi:moodle2>

Last update: **2020/08/27 10:15**

